

Mở Cày, ngày 09 tháng 09 năm 2025

QUY ĐỊNH

Về việc quản lý và sử dụng điện thoại di động, các thiết bị điện tử cá nhân của học sinh
trong quá trình học tập tại trường

Năm học 2025 – 2026

I. Mục đích: Đảm bảo môi trường giáo dục **an toàn, lành mạnh, kỷ cương**; Nâng cao hiệu quả học tập, **hạn chế các tác động tiêu cực** từ việc sử dụng điện thoại và thiết bị điện tử không đúng mục đích; Giáo dục ý thức tự giác, trách nhiệm cho học sinh trong việc chấp hành nội quy trường học.

II. Quy định chung

1. Thời gian sử dụng

- Học sinh **không được sử dụng điện thoại trong giờ học** trừ khi được giáo viên bộ môn cho phép để phục vụ học tập.
- Điện thoại phải để ở chế độ **im lặng hoặc tắt nguồn** trong suốt thời gian học tập.
- Khi mang điện thoại đến trường, học sinh có trách nhiệm **khai báo với GVCN/giám thị** và thực hiện việc để điện thoại vào **Hộp đựng chung của lớp** trước tiết 1; nhận lại sau khi kết thúc buổi học.

2. Nội dung sử dụng

- Việc sử dụng điện thoại để **tra cứu, học tập trực tuyến** phải có sự hướng dẫn và giám sát của giáo viên.
- Trong giờ học, khi cần liên lạc với gia đình vì lý do đặc biệt, học sinh phải **xuống phòng Giám thị hoặc văn phòng** để được hỗ trợ gọi điện miễn phí.
- Phụ huynh khi cần liên hệ với học sinh trong giờ học, vui lòng gọi đến số điện thoại văn phòng nhà trường: **0255.3857700** hoặc **0905.968.755..**

3. Các hành vi không được phép

- Mang điện thoại đến trường nhưng **không khai báo** và **tự ý sử dụng** trong giờ học, giờ kiểm tra, giờ thi.
- Đã khai báo nhưng **không thực hiện việc để điện thoại vào Hộp** theo quy định.
- Sử dụng điện thoại để **gian lận trong học tập, kiểm tra, thi cử** hoặc phát tán nội dung không phù hợp trong khuôn viên nhà trường.

4. Trách nhiệm của học sinh

- Có trách nhiệm **khai báo trung thực** việc mang điện thoại đến trường.
- Chấp hành nghiêm túc quy định của nhà trường; nếu vi phạm sẽ bị xử lý kỷ luật theo từng mức độ.

III. Xử lý vi phạm

- **Lần 1:** Yêu cầu viết cam kết không tái phạm, buộc khai báo và để điện thoại vào Hộp theo quy định; xem xét mức độ hạnh kiểm, rèn luyện; thông báo cho phụ huynh qua **SMAS/Zalo**.
- **Lần 2:** Lập biên bản, ghi nhận vi phạm; GVCN mời phụ huynh đến trường trao đổi; hạ mức đánh giá hạnh kiểm nếu tái phạm.
- **Lần 3:** Lập biên bản, mời phụ huynh – GVCN – học sinh làm việc trực tiếp với Ban Giám hiệu; xử lý kỷ luật theo **quy định của Bộ GD&ĐT và nội quy trường**.
- **Trường hợp vi phạm nghiêm trọng** (gian lận thi cử, phát tán thông tin tiêu cực...): nhà trường sẽ xem xét hình thức xử lý cao nhất theo quy định hiện hành.

IV. Tổ chức thực hiện

- **Giáo viên chủ nhiệm:** Quán triệt, nhắc nhở và giám sát học sinh thực hiện nghiêm túc quy định này.
- **Giám thị và Đoàn thanh niên:** Kiểm tra, xử lý ban đầu và báo cáo Ban Giám hiệu khi phát hiện vi phạm.
- **Phụ huynh học sinh:** Phối hợp với nhà trường để quản lý, nhắc nhở con em sử dụng điện thoại đúng mục đích.
- **Học sinh:** Nghiêm túc thực hiện và chịu trách nhiệm cá nhân trước tập thể, gia đình và nhà trường.

Quy định này có hiệu lực từ ngày **15/9/2025** cho đến khi có thông báo mới; trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị và cá nhân phản ánh về Ban Giám hiệu để được xem xét, điều chỉnh kịp thời.

Nơi nhận:

- BGH (chỉ đạo thực hiện);
- GVCN, GVBM (triển khai);
- Phụ huynh, học sinh (thực hiện);
- Lưu VT.

**KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Đoàn Quốc Việt